Curriculum Vitae Europass	
Informazioni personali	
Cognome e Nome	**Selmi Giovanni**
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	
Email	
cell	
Esperienze lavorative	
Date	08/2019 ad oggi
Datore di lavoro	Fondazione Human Technopole. - Milano
Tipo di azienda o settore	Finanziaria per lo sviluppo della Lombardia
Principali mansioni e responsabilità	Head of Finance e Dirigente Preposto ○ Bilancio Civilistico e gestione fiscale ○ Budgeting e Reporting, Controllo di Gestione ○ Tesoreria e pianificazione finanziaria ○ Sistemi Informativi ○ Gestione rapporti con i Ministeri MEF, Sanità, MIUR ○ Gestione rapporti con i Boards aziendali (Comitato di Gestione e Consiglio di Sorveglianza), Collegio dei Revisori, Società di Revisione, Corte dei Conti La procura riguarda, tra gli altri, la delega alla sottoscrizione di contratti e le operazioni finanziarie.
Progetti e risultati	• Implementazione sistema ERP SAP in qualità di project leader • Implementazione Bilancio Integrato • Strutturazione dei processi amministrativi e finanziari
Date	2007 - 2019
Datore di lavoro	Finlombarda S.p.A. - Milano
Tipo di azienda o settore	Finanziaria per lo sviluppo della Lombardia

Principali mansioni e responsabilità	Direttore Amministrazione e Controllo ○ Bilancio Civilistico, Consolidato e gestione fiscale ○ Budgeting e Reporting secondo i principi IAS; Segnalazioni Vigilanza vs Bankitalia ○ Controllo di Gestione ○ Sistemi Informativi ○ Facility Mngt La procura ha previsto, tra gli altri, l'esercizio del potere di delibera dei contratti di finanziamento fino a 200 mila euro, nonché di revisione degli stati gestionali, in firma congiunta con il Responsabile della Direzione Credito. Ho avuto la responsabilità dei progetti di implementazione del nuovo sistema gestionale ERP e di quello IFRS9. Segnalo, infine, la responsabilità della realizzazione del modello di controllo della Società, anche ai fini della strutturazione dello schema di Contributo di Funzionamento regionale. Nel corso degli anni, le responsabilità hanno anche riguardato: ○ Credit Management ○ Gestione operativa dei contratti finanziari ○ Acquisti ○ Gestione amministrativa del Personale ○ Risk Management e Antiriciclaggio 2014-2017 Consigliere di Amministrazione in ASAM S.p.A., holding di partecipazione nel settore infrastrutture; 2008-2012 Consigliere di Amministrazione in Sistemi di Energia S.p.A. società industriale del Gruppo Edison. Nelle edizioni 2012, 2013 e 2014 membro della Commissione Tecnica di Segnalazione degli Oscar di Bilancio, sezione Aziende Sanitarie ed Ospedaliere e sezione PMI (www.oscardibilancio.org/giovanni-selmi) Membro del Comitato Corporate Finance di ANDAF Lombardia.
Date	2005 - 2007
Datore di lavoro	ISS Italia – Milano
Tipo di azienda o settore	Multinazionale danese operante nel settore dei Facility Services (600 dipendenti)
Principali mansioni e responsabilità	Direttore Finanziario Consigliere di Amministrazione – ISS Facility Services S.r.l. ○ Bilancio Civilistico e gestione fiscale ○ Budgeting e Reporting secondo i principi IAS/IFRS ○ Rapporti con Sindaci e Società di Revisione (KPMG) ○ Gestione tesoreria e credit management ○ Controllo di gestione ed Internal Auditing
Risultati raggiunti	Implementazione di un sistema di cash pooling per le due società italiane

Date	2002 - 2005
Datore di lavoro	FILA S.p.A. – Milano
Tipo di azienda o settore	Azienda leader in Italia nel settore Consumer Goods (800 dipendenti)

Principali mansioni e responsabilità	Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo ○ Bilancio Civilistico, Fiscale, Consolidato del gruppo ○ Gestione Tesoreria ○ Rapporti con Sindaci e Società di Revisione (PricewaterhouseCoopers) ○ Amministrazione del Personale ○ Implementazione e gestione Modello di Controllo e sistema ERP ○ Budgeting e Reporting di Gruppo, Cost Accounting di produzione (uno stabilimento) ○ Coordinamento dei Controllers delle Consociate in Francia, Spagna, Cile e USA
Risultati raggiunti	Implementazione sistema gestionale ERP (Pro J) e ridefinizione del Modello di Controllo della Società
Date	2000 – 2002
Datore di lavoro	Tecnosistemi S.p.A. – Milano (2300 dipendenti)
Tipo di azienda o settore	Sistemi di Telecomunicazione
Principali mansioni e responsabilità	Group Finance & Administration Manager ○ Bilanci Civilistici delle società del Gruppo e Consolidato (Italia, Spagna, Svizzera, Brasile, Grecia, Turchia) ○ Rapporti con consulenti fiscali, collegi sindacali e società di revisione ○ Amministrazione del personale ○ Reporting gestionale ○ Gestione Tesoreria in cash pooling e pianificazione finanziaria ○ Supporto ad attività straordinarie (Fusione e Spin-off) tra diverse società del Gruppo ○ Analisi di due diligence su progetti di acquisizioni di società ○ Coordinamento progetto di Shared Service Center delle attività amministrative e finanziarie delle società italiane del Gruppo Consigliere di Amministrazione in Noxon S.r.l. e Nextel S.A. (Grecia)
Date	1996 - 2000
Datore di lavoro	Motorola S.p.A. – Torino, Milano
Tipo di azienda o settore	Elettronica di Consumo (300 dipendenti)

Principali mansioni e responsabilità	Financial Controller – Divisione Global Software ○ Bilancio, Contabilità Generale e Contabilità Sezionali ○ Planning, Budgeting e Reporting (US GAAP e Civilistico) ○ Internal Auditing ○ Credit management Accounting Manager – Divisione Cellulare ○ Bilancio Civilistico,,Contabilità Generale e Contabilità Sezionali ○ Internal Auditing (Champion per l'Italia) ○ Reporting gestionale all'Headquarter europeo e americano (US GAAP). ○ Supervisione amministrativa della Branch in Grecia
Date	1992 - 1996
Datore di lavoro	Tamoil Italia S.p.A. – Milano (1000 dipendenti)
Tipo di azienda o settore	Petrolifero

Principali mansioni e responsabilità	Senior Financial Analyst - Planning & Control di Gruppo ○ Budgeting e Reporting verso la Direzione Generale della società e la holding di controllo ○ Sviluppo del Business Plan della società; analisi di benchmarking rispetto ai competitors ○ Valutazione finanziaria dei progetti di investimento ○ Attività di controllo dei costi di produzione della raffineria di Cremona ○ Progetto di coordinamento della contabilità analitica con quella generale Budgeting & Cost Control Analyst – Divisione Retail ○ Analisi andamento dei fatturati e dei margini di contribuzione prodotti/canali. ○ Attività di Cost Control e di Budgeting della Divisione. ○ Realizzazione di un sistema di reporting e di controllo per tre consociate in Sicilia. ○ Definizione di un Modello di valutazione degli investimenti sulla rete di impianti di distribuzione di carburanti.
Date	1991
Datore di lavoro	Studio Commercialista - Milano
Tipo di azienda o settore	Studio Commercialista
Principali mansioni e responsabilità	Contabilità e Pratiche Fiscali
Date	1990
Datore di lavoro	USSL 68 - Rho
Tipo di azienda o settore	Azienda Pubblica

Principali mansioni e responsabilità	Servizio Civile – Progetto di Informatizzazione del servizio di prenotazione degli esami. Analisi statistica delle prestazioni sanitarie, addestramento del personale sanitario ed amministrativo all'uso del personal computer.
Istruzione e formazione	
Data	1990
Qualifica conseguita	Laurea in Economia Aziendale – Indirizzo Marketing
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Bocconi - Milano
Data	1995
Qualifica conseguita	Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Esame di stato
	Iscritto all'Albo dei Revisori Ufficiali dei Conti: nr 93687 Sezione B
Data	2003 - 2004
Qualifica conseguita	Master in Accounting & Control - MIAC
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Bocconi - Milano
Data	1994
Qualifica conseguita	Corso di Perfezionamento in Diritto Tributario dell'Impresa
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Bocconi - Milano
Data	1983
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Scientifica
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo "Maiorana" – Rho (MI)

Capacità e competenze personali					
Madrelingua	**Italiano**				
Altre lingue					
Autovalutazione	**Comprensione**		**Parlato**		**Scritto**
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua Inglese	Avanzato	**Avanzato**	Avanzato	**Avanzato**	**Avanzato**
Lingua Tedesco	**Elementare**	Elementare	**Elementare**	Elementare	**Elementare**
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue [elementare; intermedio; avanzato]				
Capacità, Competenze informatiche, Corsi e Pubblicazioni	○ Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office ○ Sistemi gestionali: AS 400, SAP, Navision, Pro J, Microcontrol, Hyperion ○ Corso dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Milano su bilancio societario; analisi di bilancio; bilancio consolidato; operazioni straordinarie di bilancio; procedure concorsuali e fallimentari (gennaio-ottobre 1995) ○ Corso di "Retail Marketing & Planning" presso il College of Petroleum & Energy Studies – Oxford ○ Corso di Controllo di Gestione tenuto dalla KPMG (costruzione di un Tableau de Bord)				