

**DETERMINAZIONE N. K1Y1KAFEM DEL 28/07/2023**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'espletamento di una procedura ristretta ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del servizio di supporto tecnico – specialistico di carattere fiscale in favore della Fondazione Human Technopole**  
**CIG 997949187D**

La sottoscritta Alessandra Poggiani, in qualità di Director of Administration della Fondazione Human Technopole e munita di idonei poteri per l'adozione della presente Determina

**Premesso che**

- l'art. 1, comma 116, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 istituisce la Fondazione Human Technopole;
- la Fondazione HT si qualifica come un organismo pubblico e, pertanto, ai fini del proprio funzionamento e dello svolgimento dei propri compiti istituzionali, procede all'acquisizione di lavori, servizi e forniture in ottemperanza alle disposizioni del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito Codice) e della normativa vigente in materia di appalti e contratti pubblici;
- la Fondazione segue, per gli approvvigionamenti, il proprio regolamento HT/02.2021/09 Rev.2 I;

**Considerato che**

- il Dott. Luigi Tolotta, *Accounting Manager* del Dipartimento *Finance*, ha espresso, con richiesta di acquisto tramite il sistema gestionale della Fondazione, l'esigenza di acquisire il servizio di supporto tecnico – specialistico di carattere fiscale in favore della Fondazione Human Technopole;
- in particolare, il predetto supporto tecnico – specialistico ha ad oggetto le seguenti attività:
  - assistenza al bilancio e alla contabilità;
  - assistenza fiscale;
  - assistenza in ambito amministrativo e societario.
- si rende necessario attivare la procedura di acquisto per l'identificazione del soggetto in grado di poter soddisfare la suddetta esigenza;
- la durata dell'appalto è complessivamente stimata in tre anni + due opzionali;
- il valore complessivo stimato dell'appalto al netto di IVA è pari ad € 420.000,00 (quattrocentoventimila/00), di cui:

- € 350.000,00 quale importo stimato del contratto per il quinquennio, di cui gli anni 2024, 2025 e 2026 coperti da RDA e da allinearsi agli anni fiscali, e ulteriori due anni in forma opzionale e per i quali verranno emesse apposite RDA;
- € 70.000,00 quale importo massimo per l'eventuale quinto d'obbligo per i quali verranno emesse apposite RDA in considerazione dei servizi effettivamente da attivarsi;
- ai sensi dell'art.120 del Codice si prevedono le seguenti opzioni/rinnovi: eventuale quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 comma 9 ed eventuale proroga tecnica ai sensi dell'art. 120 comma 11 del Codice;
- la somma prevista per l'affidamento del servizio in oggetto per le annualità 2024, 2025 e 2026 rientra nel budget approvato da HT, mentre le annualità successive saranno inserite nel budget di competenza;
- per le annualità successive alle prime tre e in caso di esercizio di quinto d'obbligo verranno emesse sul sistema gestionale della Fondazione apposite RDA a copertura;
- l'appalto di cui trattasi, per la natura inscindibile delle prestazioni oggetto di affidamento, non può essere suddiviso in lotti;
- il subappalto è consentito ai sensi e per gli effetti e secondo le modalità disciplinate dall'art. 119 del Codice;
- la graduatoria di merito ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto sarà definita in ragione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa come segue: punteggio tecnico di massimo 70 punti e punteggio economico di massimo 30 punti, per un totale massimo previsto di 100 punti;
- i dati sensibili sono stati trattati nel rispetto della vigente normativa della privacy.

#### **Appurato che**

- sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;
- non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999, relative al servizio di cui trattasi e l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali la Fondazione Human Technopole è tenuta ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli

altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);

#### **Visti**

- gli artt. 72 e 108 del D.Lgs. n. 36/2023;

#### **DETERMINA**

1) di procedere all'acquisizione del servizio attraverso l'esperimento di una procedura di gara da svolgersi secondo le modalità di seguito indicate:

- procedura ristretta ai sensi dell'art.72 del D.Lgs. n. 36/2023;
- criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice, secondo quanto di seguito indicato:
  - Offerta Tecnica: 70 punti
  - Offerta Economica: 30 punti

2) lotto unico, atteso che l'oggetto della fornitura di cui trattasi, per propria natura, non può essere suddiviso in lotti;

3) di espletare la procedura tramite la piattaforma elettronica SINTEL nella disponibilità della Fondazione;

4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente al fine di garantire la conoscenza del provvedimento;

5) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010 il codice C.I.G. relativo al seguente affidamento è il seguente 997949187D;

6) di dare atto che il R.U.P. nominato ex art. 15 D.Lgs. n. 36/2023 è il Dott. Giovanni Selmi;

7) di costituire ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 in riferimento al ruolo e alle funzioni del RUP negli appalti e nelle concessioni ai fini della valutazione della sola documentazione amministrativa, il seggio di gara nei seguenti termini:

- Presidente e RUP: Dott. Giovanni Selmi
- Supporto al RUP: Dott.ssa Tiziana Barile; Dott.ssa Alessia Raboni

8) di riservarsi la nomina della Commissione aggiudicatrice successivamente al termine di presentazione delle offerte;

9) di concludere la procedura entro il termine massimo di nove mesi come indicato nell'Allegato I.3 del Codice.

**Director of Administration  
Dott.ssa Alessandra Poggiani**