

AVVISO PUBBLICO

DI INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO

**AI SENSI DELL'ART. 74 D.LGS. 31.03.2023 N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE PASTI, GESTIONE BAR, CATERING, SOMMINISTRAZIONE DI ACQUA
POTABILE, BEVANDE E ALIMENTI TRAMITE VENDING E SERVIZI COMPLEMENTARI IN
FAVORE DELLA FONDAZIONE HUMAN TECHNOPOLE**

CIG: B49A4248F6

INDICE

- 1. PREMESSA E INQUADRAMENTO GENERALE**
- 2. MOTIVAZIONI DEL RICORSO AL DIALOGO COMPETITIVO AI SENSI DEGLI ARTT. 70, COMMA 3, E 74, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 36/2023**
- 3. ESIGENZE ED OBIETTIVI DELLA FONDAZIONE HT**
 - 3.1. Servizio di somministrazione pasti**
 - 3.2. Servizio di gestione bar**
 - 3.3. Servizio di catering**
 - 3.4. Servizio di somministrazione di acqua potabile, bevande e alimenti tramite vending**
- 4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL DIALOGO COMPETITIVO**
 - 4.1. Fase I: domanda di partecipazione, selezione ed ammissione al dialogo degli operatori economici**
 - 4.2. Fase II: dialogo competitivo con gli operatori economici ammessi**
 - 4.3. Fase III: richiesta d'offerta, valutazione delle offerte ammesse ed aggiudicazione della procedura**
- 5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI**
 - 5.1. Requisiti di ordine generale e motivi di esclusione**
 - 5.2. Requisiti speciali e mezzi di prova**
 - 5.3. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie**
 - 5.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**
- 6. AVVALIMENTO**
- 7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**
- 8. CONTROVERSIE**
- 9. DISPOSIZIONI FINALI**
- 10. TRATTAMENTO DEI DATI**
- 11. PUBBLICITÀ**

1. PREMESSA E INQUADRAMENTO GENERALE

La Fondazione Human Technopole (di seguito “HT”) è una fondazione istituita dall’art. 1, comma 116, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, disciplinata dagli articoli 14 e ss. del Codice Civile, dalla citata legge 11 dicembre 2016, n. 232, dal Regolamento (D.P.C.M. 27/02/2018) e dallo Statuto (D.P.C.M. 27/03/2018) e finanziata dallo Stato, per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica di interesse generale, la cui sede principale è a Milano.

Il presente avviso, in esecuzione della Determina NIUJRZLYP in data 03.12.2024, disciplina le modalità di partecipazione al dialogo competitivo, ai sensi dell’articolo 74 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) indetto dalla Fondazione Human Technopole (di seguito anche “Fondazione”, ovvero “HT”) con sede in Viale Rita Levi Montalcini 1, 20157 Milano, per l’affidamento del servizio di mensa aziendale, gestione bar, catering e altri servizi complementari.

2. MOTIVAZIONI DEL RICORSO AL DIALOGO COMPETITIVO AI SENSI DEGLI ARTT. 70, COMMA 3, E 74, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 36/2023

La Fondazione HT ha la necessità di acquisire un servizio di somministrazione pasti, gestione bar, catering, somministrazione di acqua potabile, bevande e alimenti tramite vending e altri servizi complementari.

L’esigenza espressa è in particolare quella di individuare una soluzione innovativa di servizio, gestita da un unico Operatore Economico, che consenta all’avente diritto di:

- fruire del pasto *in loco*, presso la sede della Fondazione,
- previo convenzionamento a carico dell’Affidatario, nei punti di ristoro presenti presso il Sito MIND,
- rifornirsi di bevande e alimenti tramite vending,

il tutto mediante utilizzo di strumenti informatici messi a disposizione dal medesimo Affidatario.

Quanto sopra dovrà essere garantito mediante l’uso di sistemi informatici, a titolo meramente esemplificativo, mediante l’utilizzo di un sistema QR code generato giornalmente per ogni dipendente presente in sede, oppure tramite una soluzione analoga tipo tessera elettronica (badge).

La soluzione deve anche prevedere la possibilità di effettuare eventuali pagamenti (es. differenza di prezzo rispetto all’importo giornaliero a disposizione del dipendente) tramite carta di credito o sistema di pagamento.

Il disegno ed implementazione della soluzione richiesta impone un elevato grado di *know how* tecnico in merito alle modalità di erogazione del servizio.

Per tale motivo la Fondazione HT, ancorché sia in grado di identificare le proprie esigenze, sinteticamente riassunte nei paragrafi successivi, considerata la complessità delle prestazioni, che implicano soluzioni innovative, nonché la difficoltà di predeterminare in modo esaustivo le modalità di esecuzione atte a consentire il soddisfacimento delle esigenze di seguito sinteticamente elencate, con il presente avviso di indizione, intende avviare una procedura di dialogo competitivo, ai sensi dell'art. 74 del D.Lgs. n. 36/2023 per poter individuare, tramite una esplorazione ed un dialogo con gli operatori economici del mercato, soluzioni adeguate a soddisfare le proprie esigenze.

3. ESIGENZE ED OBIETTIVI DELLA FONDAZIONE HT

La Fondazione HT ha interesse ad acquisire le seguenti prestazioni:

- Servizio di gestione della somministrazione pasti;
- Servizio di catering;
- Servizio di gestione bar;
- Servizio di somministrazione di acqua potabile, bevande e alimenti tramite vending;
- Servizi complementari: allestimento, riordino, pulizia e sanificazione dei locali deputati all'erogazione del servizio (cucine quarto piano e cucine zona bar, nonché ogni altra area che sarà interessata dall'erogazione del servizio); manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature ivi presenti e di quelle fornite; gestione dei rifiuti; disegno ed implementazione di una soluzione informatica di gestione della fruizione del pasto.

Per l'espletamento del servizio, per il periodo di validità del contratto, la Fondazione Human Technopole metterà a disposizione dell'Affidatario i locali individuati e descritti nell'Allegato 1.

L'affollamento massimo consentito nell'Area Ristorante, tra interno ed esterno, è stimato in 150 posti e all'interno dell'Area Bar, è stimato in 66 posti.

Tali numeriche dovranno essere verificate rispetto all'arredo già presente, ad eventuali integrazioni o proposte migliorative dell'Operatore Economico, coerentemente con le previsioni progettuali per il massimo affollamento dei locali.

I locali adibiti a sala ristorante e a locale bar potranno essere utilizzati anche in caso di eventi per il catering; in tal caso non potranno essere utilizzati per l'erogazione del pasto e il servizio dovrà essere gestito con le modalità proposte dall'Affidatario.

La durata del contratto è pari a 24 mesi + 24 mesi opzionali + 12 mesi opzionali ulteriori a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il numero stimato del personale interessato per il primo triennio dalle prestazioni oggetto del contratto è pari a:

	2024	2025	2026
N. Fruitori Medi	460	530	570

Si precisa che il numero di dipendenti medio previsto – ed il conseguente numero annuo dei pasti da erogare – è indicativo e potrà subire variazioni sia in aumento sia in diminuzione, sulla base delle effettive richieste degli utenti, essendo strettamente correlato all'organizzazione della Fondazione Human Technopole.

Non è garantito un numero minimo di utenti giornaliero.

La proposta presentata dovrà tenere in considerazione la provenienza internazionale dell'utenza della Fondazione, sia nell'offerta delle proposte di menù sia nella conoscenza linguistica del personale.

Si anticipa che le specifiche tecniche dei servizi richiesti dovranno essere conformi alle prescrizioni riferite ai seguenti Criteri Ambientali Minimi:

- Servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari di cui al D.M. 10.03.2020 n. 65 e ss.mm. e ii.;
- Servizi di ristoro, bar interni e vending machine di cui al D.M. 06.11.2023 e ss.mm. e ii.;
- Servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti di cui al D.M. 29.01.2021 n. 51 e ss.mm. e ii..

3.1. Servizio di somministrazione pasti

È richiesta l'erogazione del servizio di somministrazione pasti tenendo in considerazione i seguenti obiettivi:

- la distribuzione ed il consumo dei pasti presso i locali a tale scopo adibiti al quarto piano della sede della Fondazione presso il Palazzo Italia, Viale Rita Levi Montalcini, 1;

- la distribuzione ed il consumo dei pasti presso il locale bar situato in Piazza Italia;
- il consumo (da asporto o in sito) presso punti di ristoro presenti nell'area MIND anche attraverso convenzioni *ad hoc* stipulate dal fornitore con soggetti terzi già presenti nell'area stessa o che occuperanno spazi ivi presenti.

A tale scopo saranno messe a disposizione dell'Affidatario le attrezzature per la preparazione, cottura e conservazione delle pietanze presenti al quarto piano di Palazzo Italia, da utilizzarsi in via principale.

All'interno dell'Area Bar è consentita unicamente la riattivazione e distribuzione dei pasti.

L'esigenza espressa è quella di una soluzione innovativa di servizio di somministrazione in modalità diffusa che consenta all'avente diritto di fruire del pasto *in loco*, presso la sede della Fondazione, o nei punti di ristoro, da convenzionarsi a cura dell'Affidatario, presenti presso il Sito MIND mediante utilizzo di una soluzione informatica come sopra richiamata.

Dovrà altresì essere prevista la possibilità di accesso al servizio anche a soggetti esterni (autorizzati) non dipendenti quali ospiti.

Sarà data facoltà al gestore di rendere il servizio anche a soggetti esterni (ospiti/ visitatori accompagnati) alla Fondazione che avranno accesso al sito e provvederanno a pagare direttamente l'importo del pasto.

Presso la sede della Fondazione sono previsti spazi preposti ad ospitare il magazzino delle derrate alimentari, le celle frigo e gli spogliatoi per il personale di servizio.

I locali cucina dedicati sono dotati di attrezzature idonee all'uso e saranno ad uso esclusivo dell'Affidatario, mentre l'area tavoli costituirà spazio comune.

3.2. Servizio di gestione bar

La Fondazione è alla ricerca di una soluzione per l'erogazione del servizio di gestione bar e somministrazione di piccola ristorazione calda/fredda.

Il servizio sarà espletato presso la sede di Palazzo Italia, Viale Rita Levi Montalcini, 1 - 20157 Milano, nel locale al piano terra adibito a destinazione bar, di cui all'Allegato 1.

Il bar è aperto anche agli utenti esterni alla Fondazione e si colloca all'interno dell'Area MIND, il quartiere di nuovo sviluppo incentrato sulle attività di ricerca scientifica. In particolare, il bar si trova

di fronte al sito che ospiterà il Campus Scienze Unimi, coinvolto anche negli eventi dell'area stessa con possibili aperture serali e nei weekend in caso di eventi presenti nell'area.

Nell'area si ipotizza un numero di persone giornaliere che raggiungerà le 60.000 presenze.

Il servizio di bar e ristoro dovrà operare e garantire la copertura dell'orario lavorativo della Fondazione HT, dalle 8 alle 19, da lunedì a venerdì.

Lo spazio bar a piano terra è collegato da un ascensore e da un montavivande alla cucina del locale cucine del piano quarto di Palazzo Italia.

All'interno dell'Area Bar è consentita unicamente la riattivazione e distribuzione dei pasti.

Ai fini della gestione del servizio, sarà ad esclusivo uso e/o riservata al Fornitore l'area tecnica (bancone e area preparazione pasti), mentre l'area tavoli costituirà spazio comune e dovrà essere oggetto di attività di riordino ed servizio di pulizia.

3.3. Servizio di catering

È richiesta l'erogazione del servizio di catering per eventi interni, organizzati dalla Fondazione, nonché per eventi esterni, che potranno essere organizzati da terze parti.

Nello specifico, le prestazioni che potranno essere richieste all'Appaltatore sono le seguenti:

- a. coffee-station;
- b. welcome-coffee;
- c. coffee break;
- d. lunch;
- e. aperitivo finger food;
- f. aperitivo rinforzato;
- g. dinner.

3.4. Servizio di somministrazione di acqua potabile, bevande e alimenti tramite vending

È richiesta l'erogazione del servizio di somministrazione di acqua potabile, bevande (calde e fredde) ed alimenti (snack, pasticceria, piatti pronti, tramezzini), mediante l'installazione presso la sede della Fondazione presso Palazzo Italia di appositi distributori automatici e la relativa manutenzione.

La Fondazione metterà a disposizione dell'Affidatario gli spazi, dotati di impianti (elettrici, acqua sanitaria) fino ai punti di erogazione, ove installare i distributori automatici.

Per quanto riguarda la somministrazione di bevande e alimenti tramite vending, all'Affidatario non verrà corrisposto alcun importo da parte della Fondazione per il servizio prestato.

La controprestazione a favore del Fornitore consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, per cui il corrispettivo per l'erogazione dei servizi sarà versato direttamente dagli utenti.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL DIALOGO COMPETITIVO

La presente procedura di dialogo competitivo potrà svolgersi nelle seguenti fasi successive:

- **I Fase:** domanda di partecipazione ed ammissione al dialogo degli operatori economici;
- **II Fase:** presentazione delle soluzioni proposte, disamina delle stesse e dialogo con gli operatori economici ammessi, finalizzato all'individuazione ed alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le esigenze della Fondazione HT;
- **III Fase:** richiesta d'offerta, valutazione delle offerte ammesse ed aggiudicazione della procedura.

Si precisa che il dialogo competitivo riguarderà tutti gli aspetti del servizio ed è finalizzato all'individuazione e alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le necessità della Fondazione. Il dialogo competitivo potrà svolgersi in fasi successive per ridurre il numero di soluzioni emerse durante la fase del dialogo. Il dialogo competitivo potrà proseguire finché la Fondazione non avrà individuato la soluzione o le soluzioni idonee a soddisfare le proprie esigenze.

Dichiarato concluso il dialogo e informati i partecipanti eventualmente rimanenti, la Fondazione potrà invitare ciascuno di loro a presentare l'offerta finale sulla base della soluzione o delle soluzioni presentate e specificate nella fase del dialogo. L'offerta contiene tutti gli elementi richiesti e necessari per l'esecuzione del progetto. Le offerte presentate possono essere, su richiesta della stazione appaltante, chiarite, precisate e perfezionate.

La Fondazione valuterà le eventuali offerte ricevute sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

La procedura di dialogo competitivo si concluderà anche nel caso in cui non sia stata individuata alcuna soluzione idonea.

Nell'ipotesi in cui nessuna proposta sia ritenuta soddisfacente o idonea alle esigenze della Fondazione Human Technopole, nessun obbligo residua nei confronti degli operatori economici che avranno presentato domanda di partecipazione o prodotto proposte e/o offerte.

La Fondazione Human Technopole si riserva di proseguire il dialogo competitivo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione o di una sola proposta progettuale o di una sola offerta finale.

La durata indicativa della procedura è di sette mesi dall'invio degli inviti, fatto salvo quanto previsto dall'allegato I.3 al D.Lgs. n. 36/2023.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma di Approvvigionamento Digitale denominata "TRASPARE" (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma"), a cui si accede attraverso il link <https://ht.traspares.com>, mediante la quale verranno gestite tutte le fasi della procedura, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Lo svolgimento di tutta la procedura (I, II e III fase) avverrà in lingua italiana.

Anche tutta la documentazione dovrà essere redatta in italiano.

La Fondazione HT garantirà la conservazione della documentazione ai sensi dell'art. 112, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

4.1.Fase I: domanda di partecipazione, selezione ed ammissione al dialogo degli Operatori Economici.

A seguito della pubblicazione del presente avviso di indizione, gli operatori economici interessati ed **in possesso dei requisiti stabiliti dal presente avviso di cui al successivo paragrafo 5.**, potranno manifestare il loro interesse a partecipare alla procedura mediante presentazione della "Domanda di partecipazione" e dell'ulteriore documentazione prevista dal presente Avviso, entro i termini e secondo le modalità stabilite nei paragrafi successivi.

La presentazione della domanda di partecipazione mediante l'utilizzo della Piattaforma, collegandosi al sito <https://ht.traspares.com> ed individuando la procedura in oggetto.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello "Domanda di partecipazione" allegato al presente Avviso, con riferimento alla Documentazione amministrativa.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La Fondazione HT procederà all'apertura delle "Domande di partecipazione", in seduta riservata, operando nel seguente modo:

- verifica che le domande di partecipazione siano pervenute entro il termine indicato dal presente Avviso;
- apertura e verifica delle domande di partecipazione e della documentazione allegata;
- individuazione degli eventuali candidati che debbono essere invitati a completare e/o integrare la documentazione ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, ovvero in ogni altra ipotesi in cui si ravvisi la necessità di attivazione del soccorso istruttorio.

Qualora non ci fossero candidati che devono essere invitati a completare e/o integrare la documentazione, la Fondazione HT procederà alla redazione dell'elenco degli operatori economici ammessi. L'esito della domanda di partecipazione verrà comunicato a tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse alla partecipazione.

I soli operatori economici ammessi alla fase di dialogo potranno essere invitati a partecipare alle successive fasi del dialogo competitivo.

La Fondazione HT si riserva di procedere alla successiva fase del dialogo competitivo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione pervenuta e/o ammessa.

4.2. Fase II: dialogo competitivo con gli operatori economici ammessi finalizzato alla presentazione delle proposte, all'individuazione ed alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le esigenze della Fondazione HT.

Gli operatori economici ammessi all'esito della fase precedente potranno essere invitati a partecipare alla presente Fase II del dialogo competitivo con apposita Lettera di invito.

Il dialogo competitivo è finalizzato all'individuazione e alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le esigenze individuate nel precedente paragrafo 3 e quindi all'individuazione della soluzione più adatta.

Gli operatori economici che intendono partecipare al dialogo competitivo dovranno quindi presentare la soluzione proposta per soddisfare le esigenze della Fondazione HT, secondo le modalità che verranno specificate nella Lettera di invito.

Il dialogo competitivo si svolgerà con consultazioni separate per ciascun operatore economico e si baserà sulla soluzione dal medesimo offerta.

Il dialogo competitivo avverrà con i legali rappresentanti degli operatori economici ammessi ovvero con i soggetti muniti di procura speciale sottoscritta ai sensi di legge conferitagli dai legali rappresentanti.

La Fondazione HT provvederà a redigere un sintetico verbale di ciascun incontro.

Nell'invito a partecipare al dialogo competitivo verranno, tra l'altro, precisate:

- la documentazione amministrativa da produrre;
- le modalità ed i termini di presentazione della soluzione proposta;
- la data ed il luogo per l'inizio del dialogo competitivo e le modalità con cui lo stesso verrà condotto.

La Fondazione HT si riserva di procedere al dialogo competitivo anche in presenza di una sola soluzione pervenuta.

In questa fase, la Fondazione HT potrà discutere con i concorrenti tutti gli aspetti delle soluzioni proposte, ivi inclusi:

- l'impostazione generale e gli elementi da sviluppare nella soluzione proposta, sotto il profilo tecnico, organizzativo, prestazionale;
- gli elementi economici;

- ogni ulteriore aspetto ritenuto meritevole di analisi e valutazione ai fini della individuazione della soluzione ai fini dell'affidamento.

La Fondazione HT si impegna a garantire la parità di trattamento di tutti i partecipanti. A tal fine, non verranno fornite informazioni che possano avvantaggiare determinati partecipanti rispetto ad altri. Per quanto concerne l'accesso ai documenti della procedura, trova applicazione l'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Fondazione HT si riserva di proseguire il dialogo sino a che sarà individuata la soluzione o le soluzioni idonee a soddisfare le proprie esigenze. Pertanto, la Fondazione HT potrà ripetere le consultazioni con gli operatori economici per il numero di volte necessario.

Ai sensi dell'art. 74, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023 la Fondazione HT, in applicazione del criterio di aggiudicazione previsto, potrà ridurre il numero di soluzioni emerse durante la fase del dialogo.

Qualora nessuna delle soluzioni proposte soddisfi le esigenze della Fondazione HT, quest'ultima potrà, a suo insindacabile giudizio, non proseguire il dialogo competitivo e non passare alla successiva fase.

In tale ultimo caso, la Fondazione HT informerà gli operatori economici, ai quali non spetterà alcun indennizzo o risarcimento.

Al termine di questa seconda fase, gli operatori economici rimanenti potranno essere invitati a presentare le loro offerte finali sulla base della soluzione o delle soluzioni presentate e specificate in fase di dialogo.

La Fondazione HT potrà riservarsi di porre a base dell'offerta la combinazione dei migliori elementi delle proposte tecniche presentate e potrà integrare e/o specificare i criteri di valutazione dell'offerta tecnica ai fini della successiva fase.

4.3. Fase III: richiesta d'offerta finale, valutazione delle offerte ammesse ed aggiudicazione della procedura.

Nella Fase III ai candidati ammessi sarà richiesto, tramite invito, di presentare l'offerta finale sulla base della soluzione o delle soluzioni individuate dalla Fondazione HT nella fase di dialogo competitivo.

L'offerta contiene tutti gli elementi richiesti e necessari per l'esecuzione del progetto.

Gli operatori economici rimanenti che intenderanno partecipare dovranno quindi presentare offerta secondo le modalità che saranno specificate nella Lettera di invito.

Gli operatori economici che intendono formulare offerta dovranno quindi presentare la documentazione amministrativa necessaria, l'offerta tecnica e l'offerta economica, mediante la Piattaforma.

Il contratto verrà affidato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

La valutazione dell'offerta potrà essere effettuata in base ad uno o più dei seguenti criteri:

- “discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice;
- “quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- “tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il punteggio dell'offerta sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione, che saranno esplicitati nella Lettera di invito e che comunque potranno essere modificati e/o integrati dalla Fondazione HT all'esito del dialogo competitivo:

- completezza e congruità dell'offerta;
- adeguatezza dell'offerta sotto il profilo tecnico;
- originalità ed innovatività dell'offerta sotto il profilo tecnico;
- proposte migliorative rispetto alla soluzione o alle soluzioni a base di gara;
- prezzo offerto.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni degli artt. 65 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023.

5.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione** di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Gli operatori economici dovranno essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta "**white list**") per attività di ristorazione, gestione delle mense e catering, ai sensi dell'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

5.2. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

5.2.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di dialogo competitivo.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

5.2.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato globale riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 4.849.440 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

5.2.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) l'operatore deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un **servizio analogo** a quelli oggetto di dialogo competitivo.

Nello specifico:

- almeno un servizio di somministrazione pasti o un servizio sostitutivo di mensa erogato presso diversi punti di ristoro convenzionati per un numero minimo di 200 unità di personale / per anno.
- almeno un servizio di catering per un numero minimo di 100 unità / per singolo evento.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

– contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Ulteriori requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e di capacità tecnico/professionale, per la partecipazione al dialogo competitivo saranno oggetto di successiva definizione, anche alla luce di quanto emergerà dallo svolgimento della Fase I, anche al fine di garantire la massima concorrenza e partecipazione degli Operatori Economici.

5.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del D.Lgs. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 5.2.1. lett. a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 5.2.2. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al punto 5.2.3. deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

5.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 5.2.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100 del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 104 del Codice.

7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici interessati a partecipare al dialogo competitivo **dovranno compilare e presentare i fac-simile allegati** al presente avviso denominati:

- “Domanda di Partecipazione” (**Allegato 1**)
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) (**Allegato 2**);

La “Domanda di Partecipazione” (**Allegato 1**) - resa quale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ed il DGUE (**Allegato 2**) dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'Operatore Economico e, nel caso di procuratore, da copia autentica della procura ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. ovvero con firma autografa, accompagnata da un documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse, corredate dalla documentazione di cui innanzi, **dovranno pervenire entro e non oltre le ore 15:00 del 08/01/2025.**

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere inviate tramite la Piattaforma.

8. CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti il Foro competente è quello di Milano.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Fondazione HT si riserva, in qualunque momento, di non dare luogo, di annullare, revocare o sospendere la procedura, ovvero di prorogare i relativi termini, senza che gli operatori economici possano avanzare pretese di alcun genere.

Fondazione HT si riserva, inoltre, di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua a proprio insindacabile giudizio ovvero di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, senza che gli operatori economici possano sollevare alcuna pretesa o richiesta.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Fondazione Human Technopole, con sede in Viale Rita Levi-Montalcini 1, 20157, Milano (MI), Italia, Tel. +39/02-30247001, e-mail: gdpr@fht.org (di seguito, per brevità "HT") fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati da HT per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in

adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da HT ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso.

Base giuridica e natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire a HT tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, nonché dalla necessità – per l'aggiudicatario - di adempiere agli obblighi previsti dal contratto.

Pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE 2016/679, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE 2016/679.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da HT in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di HT che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto nonché da personale di altri uffici della medesima fondazione che svolgeranno attività varie anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa;
- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara e il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi ai sensi di legge.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b) e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 36/2023), il concorrente/contraente prende atto a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite la Piattaforma ed il sito internet <https://humantechnopole.it/> sezione "Amministrazione trasparente".

Periodo di conservazione dei dati

I dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati per vent'anni dalla conclusione della procedura, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. In caso di contenzioso, i dati e i documenti verranno conservati - anche oltre tale termine – fino alla conclusione del contenzioso.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati

personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE 2016/679.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata all'indirizzo gdpr@fht.org.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è Fondazione Human Technopole, con sede in Viale Rita Levi-Montalcini 1, 20157, Milano (MI), Italia, Tel. +39/02-30247001, e-mail: gdpr@fht.org. Il Titolare ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che può essere contattato all'indirizzo dpo@fht.org.

11. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato ai sensi di legge tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da ANAC, sulla Piattaforma di approvvigionamento digitale in uso alla Fondazione (<https://ht.traspare.com>) e sul sito istituzionale della Fondazione, www.humantechnopole.it, nel rispetto dei principi di pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento.

Documentazione per la partecipazione:

- **Allegato 1** - Domanda di Partecipazione
- **Allegato 2** - DGUE
- **Allegato 3** - Planimetrie